**Перечень контрольных вопросов**

**для подготовки к зачету по дисциплине «Архивное право»**

1. Понятие, принципы и задачи архивного права
2. Субъекты архивного права
3. Объекты архивного права
4. Современные законодательные акты по архивному делу Российской Федерации.
5. Инициатива регионов о наложении штрафных санкций за нарушение архивного законодательства.
6. Взаимосвязь архивного законодательства нормативными актами смежных отраслей: Уголовным и Гражданским Кодексом Российской Федерации. Тенденции развития архивного права на рубеже XX – XXI вв.
7. Понятие «законодательство», «закон», «нормативные правовые акты» в архивном праве.
8. Регулирование Конституцией РФ, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, Кодексами, актами Президента РФ, актами Правительства РФ, актами федеральных органов исполнительной власти отношений в сфере организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда российской
9. Федерации и других архивных документов различных форм собственности, отношений в сфере управления архивным делом в интересах граждан, общества, государства.
10. Разработка и проведение государственной политики в области архивного дела, установление единых правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда, контроль за их соблюдением, организация хранения, комплектования, учета и использования архивных документов и архивных фондов, решение вопросов о передаче архивных документов, находящихся в федеральной собственности и в собственности субъектов, решение вопросов о временном вывозе документов Архивного фонда.
11. Порядок разработки, состав и применение законодательных, нормативно-правовых актов, методических рекомендаций в области архивного дела.
12. Полномочия субъекта Российской Федерации в области архивного дела.
13. Полномочия муниципальных образований в области архивного дела: организация хранения, комплектования, учета и использования архивных документов и архивных фондов, решение вопросов о передаче архивных документов, находящихся в муниципальной собственности в собственность субъектов и в федеральную собственность.
14. Порядок наделения органа местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по хранению, комплектованию, учету, использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности. Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
15. Законодательное и нормативно-правовое регулирование процессов гражданского оборота документов АФ РФ в Российской Федерации.
16. Нормативные правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации о переходе прав собственника на документы АФ РФ.
17. Нормативно-правовые акты Федеральной Архивной службы (Росархива) регулирующие порядок государственного контроля и надзора за соблюдением положений законодательства в области гражданского оборота и защиты архивных документов.
18. Нормативно-правовые акты субъектов РФ в области архивного дела о вопросах регулирования порядка государственного контроля и надзора за соблюдением положений законодательства в области гражданского оборота и защиты архивных документов на территории субъекта.
19. Нормативно-правовые акты Глав и Правительств субъектов РФ в области архивного дела.
20. Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления в области архивного дела (на примере городов Ростовской области).
21. Положение об Архивном фонде РФ и архивах (1994)
22. Проблемы классификации документов Архивного фонда РФ в рамках современного архивного законодательства.
23. Порядок регулирования состава Архивного фонда Российской Федерации.
24. «Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»
25. Правовые основы экспертизы ценности архивных документов.
26. Законодательные акты и правила, регулирующие организацию хранения, комплектование, учет архивных документов.
27. Формы хранения документов в соответствии с современным архивным законодательством.
28. Порядок организации постоянного, временного, депозитарного хранения документов государственными архивами, музеями, библиотеками.
29. Порядок организации постоянного, временного, депозитарного хранения документов государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, гражданами занимающимися предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.
30. Правовые основы организации хранения документов по личному составу.
31. Правовые основы комплектования Архивного фонда РФ и порядка отнесения документов к особо ценным и уникальным, передачи документов АФ РФ на постоянное хранение.
32. Правовое обеспечение комплектования Архивного фонда РФ аудиовизуальными, научно-техническими документами и электронными документами
33. Контроль архивных учреждений за сохранностью и своевременной сдачей документов фондообразователями.
34. Правовая база государственного учета уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации.
35. Правовые основы защиты, доступа к архивным документам АФ РФ, в том числе содержащим сведения о личной и семейной тайне, частной жизни граждан, а также сведений, создающих угрозу для безопасности граждан.
36. Регулирование современным законодательством порядка хранения и использования персональных данных.
37. Понятие о конфиденциальной, служебной и коммерческой тайне. Сведения, относящиеся к коммерческой тайне и не относящиеся к ней.
38. Правовое регулирование использования архивной информации на машиночитаемых носителях.
39. Правовые основы использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах. Правовые основы регулирования изготовления и использования копий архивных документов, публикации и экспонирования архивных документов
40. Использование архивных документов относящихся к интеллектуальной собственности.
41. Нормативное обеспечение порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах, библиотеках, музеях, организациях Российской академии наук, архивах государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях.
42. Международные нормативно-правовые акты в области архивного дела, регулирующие правовое положение, гражданский оборот, защиту архивных документов (Венская Конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов от 8 апреля 1983 г.
43. Договоренность в форме обмена письмами между Министрами иностранных дел Российской Федерации и Французской Республики по вопросу Соглашения, касающегося сотрудничества в области архивов. Париж, 6 февраля 1992 г.
44. Международный этический кодекс архивистов. Принят на засед. Генеральной ассамблеи Международного совета архивов. Пекин, 1996.)
45. Проблемы в области международного сотрудничества России в области архивного дела и пути их решения.